Инструкция по заполнению раздела «Коечный фонд».

Для осуществления начала работы в РМИАС, специалисту МО необходимо авторизоваться в РМИАС: внести свои «Имя пользователя» и «Пароль», полученные у специалистов службы технического обслуживания РМИАС, и нажать манипулятором «Мышь» на виртуальную кнопку «Войти в систему» (Рисунок 1).

<u>РМИАС</u> → Вход в систему	Последние изменения Справочна	я система
РМИАС	Вход в РМИАС	
	Имя пользователя registrator01	
	Пароль	
	Войти в систему	
	Вход по карте	

Рисунок 1 «Авторизация Пользователя РМИАС»

Внимание! Если система не осуществляет вход на рабочее место специалиста и выдаёт запись «Ошибка авторизации» (Рисунок 2) - проверьте раскладку клавиатуры на вводимый «язык» (русский/английский) и заглавные/строчные буквы (включение/выключение клавиши CapsLock на клавиатуре).



Рисунок 2 «Ошибка Авторизации Пользователя РМИАС»

Работа с коечным фондом осуществляется пользователями РМИАС РБ с использованием АРМ «Администратор МО». Для заполнения раздела «Коечный фонд» необходимо:

1. Открыть раздел «Структура МО» и выбрать в «дереве» структуры МО отделение круглосуточного стационара.

2. В разделе «Коечный фонд» перейти к заполнению подраздела «Койки по профилю» (Рисунок 3)

Структура МО							# X
🚊 🛃 ПЕРМЬ ГП 2	🔶 писание	Подотделения 🔗 Сотрудники	👧 Штатное расписан	ние 👘 Услуги 🔳	Тарифы 🛛 😂 Коечныі	й фонд	а 💽 Лице 🛶
🚊 🌄 !2 уровень Подразделение							
😠 🛄 Круглосуточный стационар		Оощее количество коек в отделении, план: 2					
😠 🏢 Параклиника		Из них по основному профилю: 0					
Поликлиника		Из них профильных коек: 2					
тестовый склад		Общее количество коек в отделении, факт: 2					
Э 1 Основное подразделение		Общее количество коек по палатам: 378					
		Из них	сна ремонте: 0				
	Плановый ре:	зерв коек для экстр. госпитализац	ий, не более: 0 🛛 и	зменить			
вольница							
круглосуточный стационар	Палатная стру	ктура					
Пруппа 2 2 2134545. Отлеление (карлиолог)	Добавить	🥔 Изменить 📄 Просмотреть 🔕	Удалить 🛛 🗿 Обнови	пъ 😅 Печать 🔹 От	гображать все		1/3
01. Отделение (пит(интенсив)	Hermonie	Kautaan aaaan i	Tue second	Kenne week		C	
Высокотехнологичная медици	паименован		- Сила		из них на ремон	о оо	ки
🐼 Кавабунга	123	Вез удооств	кероо		-	0.00	
💓 Тухлама	999	Без удобств	общая	33	0	0.00	
- 🛞 Куклама	щда	Без удобств	общая	1	0	0.00	
😠 🌉 ГКБ ТЕСТ							
😠 🌄 Госпиталь им. Ленина							
🕑 🌉 Доп. подразделение							
🛞 🌉 ЕРМП							
🗑 🌉 ЛПУ № 5904							
😠 🌉 Лабораторно-инструментальные (Асулон							
😠 🌄 Лабораторный корпус							
🍙 🌉 Лечебно-амбулаторный поликленический							
😠 🌉 Лечебно-трудовые мастерские							
🗑 🌉 Лечебно-трудовые мастерские (Асулон)							
ਭ 🌄 Лечебный амбулаторно-поликлинический	•						•
🖲 🜉 Лечебный корпус							
🖲 🚤 Mopr	Коики по проф	млю					
Э Морг (Асулон)	🗘 Добавить	🥜 Изменить 📄 Просмотреть 🔇	Удалить 🛛 🧿 Обнови	іть 🛛 🚅 Печать 🔹 От	гображать только дейст	вующие	1/1
B Mopr 1	Профиль		Количество (план)	Количество (Фа	акт) Дата начал	а Дата окончани	19
Мотовилихинская	КАРПИОХИРУЕ	ргия	2	2	07 10 2013		
на повыи	ion Anovani yi		-	-	07.10.2010		
Операционный олок							
Отлопоние исследования финициональн							
Отделение исследовании функциональн							
۲							
Сохранить 🖨 Печать данных по регистратуре						🕢 Помощь	🛛 Закрыть

Рисунок 3 Раздел «Коечный фонд»

3. С использование стандартного действия «Добавить» открыть форму «Койки по профилю: Добавление» и заполнить параметры формы необходимыми значениями, в соответствии с уставными документам медицинской организации.

Про	филь койки: Добавл	ение	×
	Отделение:	2. КАРДИОЛОГИЯ РЕСП. стац	
<			>
	Наименование:		_
		КАРЛИОЛОГИЯ РЕСП	~
<	профиль коики.		>
	Количество (план):	350	
	Количество (факт):	350	
вт	г.ч. оплачиваемых по	340	
_	ОМС:		
	Пата нача на	01 01 2010	
	дата начала:	01.01.2016	
	Дата окончания:		
			5
0	перации		
•	🕽 Добавить 🥜 Измени	ть 📄 Просмотреть 🔇 Удалить 💿 Обновить 🚅 Печать 🛛 0 /	0
Н	аименование операци	и Дата операции	
Ľ	<u>С</u> охранить	📀 Помощь 💽 🖸 тмен	а

Рисунок 1 Форма «Профиль койки: Добавление»

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ! При любом изменении количества коек в коечном фонде, необходимо указывать дату окончания действия коечного фонда, для нового количества коек коечного фонда необходимо указывать дату начала действия. (Рисунок 5)

Койки по профилю						
🗘 добавль 🖉 Изнемль 📄 Прооктрель 🧕 Удалить 🕘 Обновль 🗳 Печать * Отображать только действующие						
Профиль	Количество (план)	Количество (факт)	Дата начала	Дата окончания		
кардиологический прием респ.	300	300	01.09.2016	10.10.2016		
каедиология РЕСП	350	350	11.10.2016			

Рисунок 5 Отображение оформленного коечного фонда